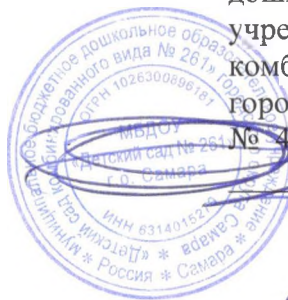


Принято:
Решением Педагогического
совета Бюджетного
учреждения «Детский сад
комбинированного вида №
261» городского округа
Самара
Протокол № 3
от 03.04.2020 г.

Утверждено:
Приказом заведующего
муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад
комбинированного вида № 261»
городского округа Самара
№ 47 од-от 03.04.2020 г.
Н.Н. Лордугина



ПОЛОЖЕНИЕ

Об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий, при реализации образовательных программ.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации дистанционного образовательного процесса» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного № 261» городского округа Самара (далее – Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013 г.;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно - эпидемиологические требования устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
- Уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 261» городского округа Самара (далее – Учреждение).

1.2. Под дистанционным обучением понимают образовательную систему, построенную с применением компьютерных технологий и использованием современных информационных и педагогических технологий.

Целью организации дистанционного обучения является:

- предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения);
- предупреждения распространения инфекций;

1.3. Учреждение вправе самостоятельно решать вопросы разработки дистанционного обучения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и общим порядком реализации образовательных программ, установленных законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования.

2. Функциональные обязанности участников образовательного процесса.

2.1. Функциональные обязанности ответственного за реализацию дистанционного обучения в Учреждении:

- формирует расписание НОД с использованием дистанционного обучения;
- осуществляет контроль за внедрением дистанционного обучения;

3. Обязанности и права сторон.

3.1. Учреждение:

- обеспечивает доступ родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, позволяющему обеспечить освоение образовательной программы с использованием дистанционного обучения;
- устанавливает порядок и формы доступа к используемым Учреждением информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционного обучения;

3.2. Родители (законные представители) воспитанников:

- выполняют все задания, используя материалы, размещенные в сети.

3.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников:

- защищают законные права ребенка;
- обращаются для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Учреждения;
- поддерживают интерес ребенка к образованию.

4. Порядок принятия Положения. Сроки действия.

4.1. Настоящее Положение принимается решением Педагогического совета Бюджетного учреждения и утверждается приказом заведующего учреждением. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

4.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения по решению Педагогического совета Бюджетного учреждения.

4.3. Заведующий учреждением издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.